



# SECRETARÍA DE TESORERÍA, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

## TRÁMITE: PAGO DE IMPUESTO PREDIAL

<b>A QUIÉN VA DIRIGIDO</b>	A LOS PROPIETARIOS DE INMUEBLES UBICADOS DENTRO DEL MUNICIPIO	<b>HOMOCLAVE</b>	STFAM-DI-T13
<b>CASOS EN QUE DEBE REALIZARSE</b>	EN TODOS LOS CASOS QUE SE TENGA UN INMUEBLE DENTRO DEL MUNICIPIO DE GARCÍA, NUEVO LEÓN.		
<b>OBJETIVO Y FUNDAMENTO JURÍDICO</b>	ARTICULO 21 BIS 8 DE LA LEY DE HACIENDA PARA LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN		
<b>EL TRÁMITE SE REALIZA POR</b>	DE FORMA PRESENCIAL O EN LINEA EN PAGINA <a href="https://predial.garcia.gob.mx/">https://predial.garcia.gob.mx/</a>		
<b>DOCUMENTOS QUE SE OBTIENE</b>	ORIGINAL DE RECIBO OFICIAL DE PAGO		
<b>VIGENCIA</b>	ANUAL	<b>PERIODO DE REFRENDO O RENOVACIÓN</b>	NO APLICA
<b>DEPENDENCIA QUE REALIZA EL TRÁMITE O SERVICIO</b>			
<b>NOMBRE</b>	SECRETARÍA DE TESORERÍA, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL		
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	DIRECCION DE INGRESOS	<b>HORARIO DE ATENCIÓN</b>	MODULOS DE PAGO
<b>DOMICILIO</b>	BLVD.HEBERTO CASTILLO #200 COL. PASEO DE LAS MINAS, GARCÍA, NUEVO LEÓN		
<b>RESPONSABLE</b>	ING. ALONDRA LIZBETH MENDOZA CERDA	<b>PUESTO</b>	ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCION DE INGRESOS
<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>	<a href="mailto:direccioningresos@garcia.gob.mx">direccioningresos@garcia.gob.mx</a>	<b>TELÉFONO</b>	81-8124-8820
<b>TIEMPO DE RESPUESTA</b>	INMEDIATO	<b>EFFECTOS DE LA NO RESOLUCIÓN</b>	NO APLICA
<b>COSTO</b>	ARTICULO 21 BIS 8 DE LA LEY DE HACIENDA PARA LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN	<b>FUNDAMENTO LEGAL</b>	ARTICULO 21 BIS 8 DE LA LEY DE HACIENDA PARA LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN
<b>METODO DE DETERMINACIÓN DEL COBRO</b>	ARTICULO 21 BIS 8 DE LA LEY DE HACIENDA PARA LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN	<b>FORMA DE PAGO</b>	EFFECTIVO, CHEQUE O TARJETA DE CREDITO O DEBITO
<b>LUGAR Y FORMA DE PAGO</b>	MODULOS DE PAGO		
<b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE</b>	PROPORCIONAR LOS DATOS REQUERIDOS		
<b>REQUISITOS Y/O DOCUMENTOS REQUERIDOS</b>			
<b>01.-</b>	CONTAR Y PROPORCIONAR EL EXPEDIENTE CATASTRAL	<b>ORIGINAL</b>	<b>COPIAS</b>
<b>02.-</b>	CONTAR Y PROPORCIONAR LOS DATOS DEL NOMBRE DEL PROPIETARIO		
<b>03.-</b>	CONTAR Y PROPORCIONAR LOS DATOS DE LA UBICACIÓN DEL INMUEBLE		
<b>OBSERVACIONES:</b> EN LOS MESES DE ENERO, FEBRERO, Y MARZO SE APLICAN LOS DESCUENTOS ESTABLECIDOS EN LA LEY DE HACIENDA PARA LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN			
<b>DIAGRAMA DEL PROCESO DEL TRÁMITE</b>			
<pre> graph LR     A[PRESENTARSE EN LAS CAJAS DE LA DIRECCION DE INGRESOS] --&gt; B[PROPORCIONAR LOS DATOS DEL EXPEDIENTE CATASTRAL Y/O NOMBRE DEL PROPIETARIO O UBICACION DEL INMUEBLE]     B --&gt; C[SE ENTREGA EL RECIBO OFICIAL DE PAGO] </pre>			
<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b> SEPTIEMBRE 2023	<b>NOTA:</b> EN CASO DE NO RECIBIR RESPUESTAS EN EL TIEMPO INDICADO, QUEJAS O SEGUIMIENTOS, FAVOR DE COMUNICARSE AL TEL : 81-8124-8801		