



SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA

TRÁMITE: FACTIBILIDAD DE USO DE SUELO

| | | | |
|---------------------------------------|--|---|---------------------------------|
| A QUIÉN VA DIRIGIDO | CIUDADANOS Y PERSONAS MORALES | HOMOCLAVE | SEDUE-DCU-T11 |
| CASOS EN QUE DEBE REALIZARSE | CUANDO EL CIUDADANO LO SOLICITE | | |
| OBJETIVO Y FUNDAMENTO JURÍDICO | ART. 310 FRACCIÓN I LEY DE ASENTAMIENTOS HUMANOS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO PARA EL ESTADO DE NUEVO LEÓN. ARTICULO 25 Y 26 APARTADO A) FRACCIÓN I, XIV, XVII, XVIII, XLI DEL REGLAMENTO ORGANICO DE LA ADMINISTRACION PÚBLICA MUNICIPAL | | |
| FORMATO SOLICITUD | SEDUE-DCU-TS01 | SOLICITUD ALINEAMIENTO VIAL | SEDUE-DPDU-TS01 |
| FORMATO CROQUIS | SEDUE-DCU-TC01 | FORMATO PLANO | SEDUE-DCU-TP01 |
| DOCUMENTOS QUE SE OBTIENE | FACTIBILIDAD | | |
| VIGENCIA | EN CASO DE QUE UNA NUEVA LEGISLACIÓN O REFORMA MODIFIQUE LAS NORMAS TÉCNICAS AUTORIZADAS | PERIODO DE REFRENDO O RENOVACIÓN | IGUAL QUE VIGENCIA |

DEPENDENCIA QUE REALIZA EL TRÁMITE

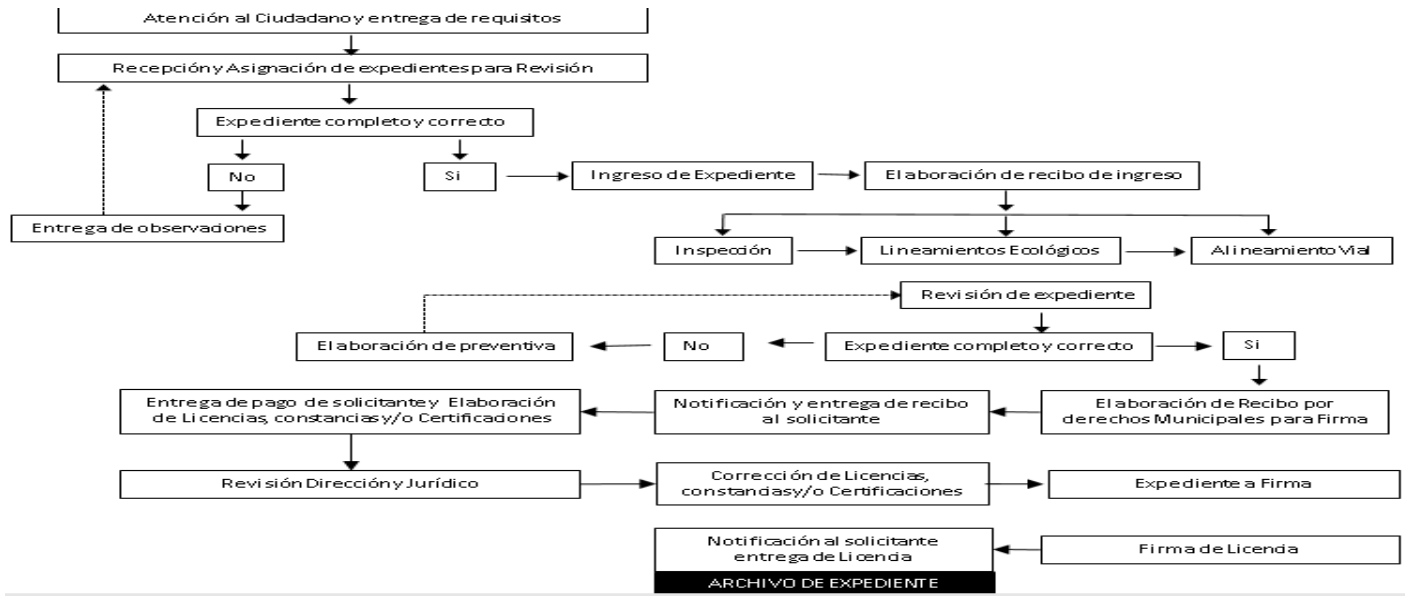
| | | | |
|--|---|-------------------------------------|---|
| NOMBRE | SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y ECOLOGÍA | | |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA | DIRECCIÓN DE CONTROL URBANO | HORARIO DE ATENCIÓN | LUNES A VIERNES 8:00 A 14:00 HRS |
| DOMICILIO | GENERAL TREVINO No. 105, COL. CENTRO, GARCIA, N.L. | TELÉFONO | 81-55-15-18-24 |
| RESPONSABLE | ARQ. ADALIA IVETH OSORIO VAZQUEZ | PUESTO | DIRECTORA CONTROL URBANO |
| TIEMPO DE RESPUESTA | DEBIDAMENTE ACOMPAÑADOS DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, COMPLETA Y CORRECTA, LA AUTORIDAD DEBERÁ DAR RESPUESTA A 5 DIAS HABILDES; EN CASO DE NO CUMPLIR CON LOS REQUISITOS APLICABLES, LA SECRETARIA PREVIENE AL CIUDADANO, AL CUAL SE LE OTORGA UN TERMINO DE 20 DIAS HABILDES CONTADOS A PARTIR DE LA NOTIFICACION PARA SUBSANAR LA OMISION DE LOS MISMOS. | EFFECTOS DE LA NO RESOLUCIÓN | NEGATIVA FICTA |
| COSTO | CAPITULO III POR CONSTRUCCION Y URBANIZACIONES LEY DE HACIENDA PARA LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE NUEVO LEON | FUNDAMENTO LEGAL | LEY DE ASENTAMIENTOS HUMANOS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO PARA EL ESTADO DE NUEVO LEON, REGLAMENTO DE ZONIFICACION Y USOS DE SUELO DEL MUNICIPIO DE GARCIA, NUEVO LEON . |
| METODO DE DETERMINACIÓN DEL COBRO | CÁLCULO DE LA DETERMINACIÓN DEL COSTO, ES EN BASE A UMA (CUOTAS), METROS CUADRADOS DE CONSTRUCCION Y TERRENO, MONTO FIJO PARA CUANDO APLICA CONSTANCIA O CERTIFICACIONES. | FORMA DE PAGO | EFFECTIVO, CHEQUE O TRANSFERENCIA |
| LUGAR Y FORMA DE PAGO | AV. HEBERTO CASTILLO No. 200 EN EL FRACC: PASEO DE LAS MINAS EN LA SECRETARÍA DE TESORERIA, FINANZAS Y ADMINISTRACION MUNICIPAL | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE | SE PRESENTA EN VENTANILLA, SE LE EXTIENDEN LOS REQUISITOS, UN VEZ QUE CUMPLE CON ELLOS SE INGRESA EL TRÁMITE, SE GENERA UN No. DE EXPEDIENTE Y REALIZA LA REVISIÓN TÉCNICA, UNA VEZ CORRECTOS SE LE SOLICITA EL PAGO Y SE LE EXTIENDE LA LICENCIA FIRMADA POR LA AUTORIDAD MUNICIPAL. | | |

REQUISITOS Y/O DOCUMENTOS REQUERIDOS

| | | ORIGINAL | COPIAS |
|------|---|----------|--------|
| 01.- | SOLICITUD DE TRÁMITE | 1 | |
| 02.- | SOLICITUD DE ALINEAMIENTO VIAL (CUANDO EL PREDIO NO ESTE COMPRENDIDO EN FRACCIONAMIENTO AUTORIZADO) | 1 | |
| 03.- | COMPROBANTE DE DOMICILIO (AGUA) | | 1 |
| 04.- | PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL O ESTADO DE CUENTA | | 1 |
| 05.- | IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL (OS) PROPIETARIO (S) VIGENTE Y CON FOTOGRAFIA | | 1 |
| 06.- | CARTA PODER SIMPLE O NOTARIADA | | 1 |
| 07.- | COPIA DE IDENTIFICACIÓN DEL (OS) GESTOR (ES) VIGENTE Y CON FOTOGRAFIA | | 1 |
| 08.- | ESCRITURA(S) DEL PREDIO (S) | | 1 |
| 09.- | PROYECTO ARQUITECTÓNICO | | 1 |
| 10.- | ACTA CONSTITUTIVA CONTRATO DE FIDEICOMISO Y DEMÁS MODIFICACIONES A SUS ESTATUS, PODER DEL REPRESENTANTE LEGAL (ACTOS DE ADMINISTRACIÓN) E IDENTIFICACIÓN OFICIAL. | | 1 |

OBSERVACIONES: EL TRAMITE FACTIBILIDAD DE USO DE SUELO.

DIAGRAMA DEL PROCESO DEL TRÁMITE



DATOS DEL DEPARTAMENTO DE INSPECCIÓN

| | | | |
|---|--|---|-------------------------------------|
| OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN Y/O VERIFICACIÓN | VERIFICAR SI LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA ES CORRECTA | ESTE TRAMITE O SERVICIO REQUIERE INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN | SI |
| RESPONSABLE | C.P. LUIS CARLOS OVALLE HERNÁNDEZ | PUESTO | DIRECTOR DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA |
| HORARIO DE ATENCIÓN | 8:00 A 17:00 HORAS | TELÉFONO | 81-55-15-18-24 |
| CORREO ELECTRÓNICO | sec-desarrollourbano@garcia.gob.mx | | |
| FECHA DE ACTUALIZACIÓN: OCTUBRE 2023 | NOTA: EN CASO DE NO RECIBIR RESPUESTAS EN EL TIEMPO INDICADO, QUEJAS O SEGUIMIENTOS, FAVOR DE COMUNICARSE AL TEL : 81-55-15-18-23 | | |