

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS ADMINISTRACIÓN 2021 -2024

Programa Presupuestario: 2. Prevención del delito

Eje Rector en el Plan Municipal de Desarrollo: 1. SEGURIDAD Y BIENESTAR

Apartado: Desarrollo Institucional

Entidad: García, Nuevo León



Secretarías responsables:

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA, VIALIDAD Y TRÁNSITO/DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

NIVEL	ID	RESUMEN NARRATIVO (Objetivos)	INDICADORES	FORMULA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN VARIABLE 1	MEDIOS DE VERIFICACIÓN VARIABLE 2	SUPUESTOS
FIN	2	Procurar la armonía de la vida comunitaria mediante acciones que consoliden el modelo de proximidad policial y activen la prevención social del delito con la fuerza de la participación ciudadana.						
PROPÓSITO	2	Procurar la armonía de la vida comunitaria mediante acciones que consoliden el modelo de proximidad policial y activen la prevención social del delito con la fuerza de la participación ciudadana.	Porcentaje de capacitaciones a los elementos activos para que se consolide el modelo de proximidad policial.	(Capacitaciones realizadas/Capacitaciones programadas)*100	Anual	Listas de Asistencia	Listas de Asistencia	Las capacitaciones se llevan a cabo en tiempo y forma, los elementos cumplen con sus actividades en la proximidad con la ciudadanía.
COMPONENTES	2.1	Implementar el proyecto "En familia poner fin a la violencia".	Porcentaje de actividades realizadas para el proyecto "En familia poner fin a la violencia"	(Actividades realizadas/Actividades programadas)*100	Trimestral	Minuta de Actividades	Evidencia-Fotografías	Las actividades se realizan en tiempo y forma de acuerdo al programa establecido por la dependencia correspondiente.
	2.2	Implementar el proyecto "En familia trabajamos por tu colonia".	Porcentaje de actividades realizadas para el proyecto "En familia trabajamos por tu colonia"	(Actividades realizadas/Actividades programadas)*100	Trimestral	Minuta de Actividades	Evidencia-Fotografías	Las actividades se realizan en tiempo y forma de acuerdo al programa establecido por la dependencia correspondiente.
	2.3	Implementar el proyecto "En familia trabajamos por los adolescentes".	Porcentaje de actividades realizadas para el proyecto "En familia trabajamos por los adolescentes"	(Actividades realizadas/Actividades programadas)*100	Trimestral	Minuta de Actividades	Evidencia-Fotografías	Las actividades se realizan en tiempo y forma de acuerdo al programa establecido por la dependencia correspondiente.
	2.4	Implementar el proyecto "En familia trabajamos por tu escuela".	Porcentaje de actividades realizadas para el proyecto "En familia trabajamos por tu escuela".	(Actividades realizadas/Actividades programadas)*100	Trimestral	Minuta de Actividades	Evidencia-Fotografías	Las actividades se realizan en tiempo y forma de acuerdo al programa establecido por la dependencia correspondiente.
	2.5	Vincular y operar eficientemente las solicitudes provenientes de Organismos y Dependencias Estatales y Federales.	Porcentaje de contestación a las solicitudes recibidas por organismos y dependencias estatales y federales	(Número de solicitudes contestadas/Número de solicitudes recibidas)*100	Trimestral	Oficios de Contestación	Solicitudes recibidas	Las solicitudes recibidas por organismos y dependencias federales y estatales se responden en tiempo y forma.
LÍNEAS DE ACCIÓN	2.1.1	Atender el 100% de las personas que soliciten auxilio en atención en el tema de violencia familiar y de género.	Porcentaje de personas atendidas que solicitan la atención en caso de violencia familiar y de género	(Personas atendidas/Personas que solicitan la atención)*100	Trimestral	Lista de Solicitudes de Atención	Reporte de casos atendidos	La atención a las personas que la solicitaron se da en tiempo y forma.
	2.2.1	Atender al 100% de las personas que soliciten una atención derivada de problemáticas sociales.	Porcentaje de personas atendidas que solicitan la atención derivada de la problemática social	(Personas atendidas/Personas que solicitan la atención)*100	Trimestral	Lista de Solicitudes de Atención	Reporte de casos atendidos	La atención a las personas que la solicitaron se da en tiempo y forma.
	2.3.1	Atender al 100% de los adolescentes que soliciten una atención derivada de las conductas disociales.	Porcentaje de adolescentes atendidos que solicitaron atención derivada de las conductas disociales.	(Adolescentes atendidos/Adolescentes que solicitaron la atención)*100	Trimestral	Lista de Solicitudes de Atención	Reporte de casos atendidos	La atención a los adolescentes que la solicitan se da en tiempo y forma para resolver cada una de las conductas disociales.
	2.4.1	Impartir cursos de cultura de la legalidad y fomento a la denuncia.	Porcentaje de cursos impartidos de cultura y legalidad y fomento a la denuncia	(Cursos impartidos/Cursos programados)*100	Trimestral	Listas de Asistencia	Listas de Asistencia	Los cursos se imparten en tiempo y forma a la ciudadanía de García



Secretarías responsables:

SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA, VIALIDAD Y TRÁNSITO/DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

	2.5.1	Atender el 100% de las quejas derivadas de Derechos Humanos y otras dependencias.	Porcentaje de quejas atendidas derivadas de Derechos Humanos y otras dependencias	(Quejas atendidas/Quejas recibidas)*100	Trimestral	Reporte del Depto. Correspondiente	Lista de Quejas	Las quejas recibidas se atienden al 100% en tiempo y forma
	2.5.2	Atender el 100% de las quejas recibidas o derivadas de Asuntos Internos.	Porcentaje de quejas atendidas derivadas de asuntos internos	(Quejas atendidas/Quejas recibidas)*100	Trimestral	Reporte del Depto. Correspondiente	Lista de Quejas	Las quejas recibidas se atienden al 100% en tiempo y forma