



SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS

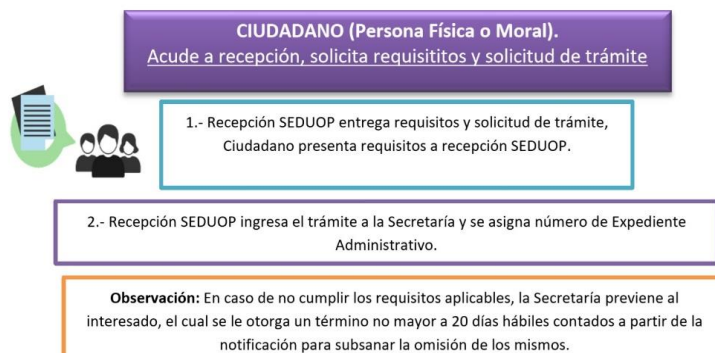
TRÁMITE: MUNICIPALIZACIÓN DE UN FRACCIONAMIENTO

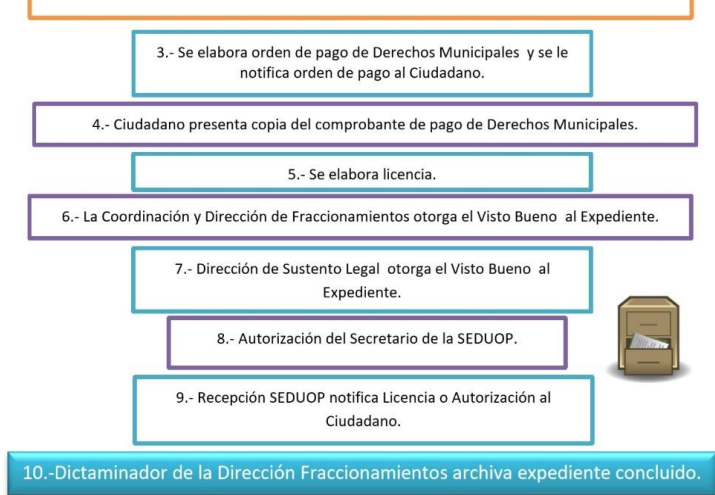
| | | | |
|--|---|-------------------------------------|---|
| A QUIÉN VA DIRIGIDO | CIUDADANOS EN GENERAL, (PERSONA FÍSICA O MORAL) | HOMOCLAVE | <u>SEDUOP-DF-T11</u> |
| CASOS EN QUE DEBE REALIZARSE | CUANDO EL CIUDADANO LO SOLICITE | | |
| OBJETIVO Y FUNDAMENTO JURÍDICO | ARTÍCULO 283 DE LA LEY DE ASENTAMIENTOS HUMANOS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO PARA EL ESTADO DE NUEVO LEÓN | | |
| FORMATO DE SOLICITUD | SEDUOP-DF-TS01 | DOCUMENTO QUE SE OBTIENE | LICENCIA O AUTORIZACIÓN |
| DEPENDENCIA QUE REALIZA EL TRÁMITE O SERVICIO | | | |
| NOMBRE | SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS | | |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA | DIRECCIÓN DE FRACCIONAMIENTOS | HORARIO DE ATENCIÓN | LUNES A VIERNES 8:00 A 17:00 HRS |
| DOMICILIO | GENERAL TREVIÑO No. 105, COL. CENTRO, GARCÍA, N.L. | TELÉFONO | 55-15-18-24 |
| RESPONSABLE | ING. HEBER OMAR PÉREZ LÓPEZ | PUESTO | DIRECTOR DE FRACCIONAMIENTOS |
| TIEMPO DE RESPUESTA | DEBIDAMENTE ACOMPAÑADOS DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA, COMPLETA Y CORRECTA, LA AUTORIDAD DEBERÁ DAR RESPUESTA A LOS 10 DÍAS HÁBILES; EN CASO DE NO CUMPLIR LOS REQUISITOS APLICABLES, LA SECRETARÍA PREVIENE AL CIUDADANO, AL CUAL SE LE OTORGA UN TERMINO NO MAYOR A 20 DÍAS HÁBILES CONTADOS A PARTIR DE LA NOTIFICACIÓN PARA SUBSANAR LA OMISIÓN DE LOS MISMOS | EFFECTOS DE LA NO RESOLUCIÓN | NEGATIVA FICTA |
| COSTO | CAPITULO III POR CONSTRUCCIONES Y URBANIZACIONES, LEY DE HACIENDA PARA LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN | FUNDAMENTO LEGAL | LEY DE HACIENDA PARA LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN, LEY DE ASENTAMIENTOS HUMANOS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO PARA EL ESTADO DE NUEVO LEÓN |
| METODO DE DETERMINACIÓN DEL COBRO | 3.50 CUOTAS CUOTA = UMA (UNIDAD DE MEDIDA Y ACTUALIZACIÓN) VIGENTE | FORMA DE PAGO | EFFECTIVO, CHEQUE CERTIFICADO, TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA, TARJETA DE DÉBITO Y TARJETA DE CRÉDITO |
| LUGAR Y FORMA DE PAGO | CAJAS DE LA SECRETARÍA DE TESORERÍA, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL BOULEVARD HEBERTO CASTILLO No. 200, COL. PASEO DE LAS MINAS, GARCÍA, NUEVO LEÓN. | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE | CUMPLIR CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LA LEY DE ASENTAMIENTOS HUMANOS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO PARA EL ESTADO DE NUEVO LEÓN Y REGLAMENTO DE ZONIFICACIÓN Y USOS DEL SUELO DEL MUNICIPIO DE GARCÍA, NUEVO LEÓN | | |

| REQUISITOS Y/O DOCUMENTOS REQUERIDOS | | ORIGINAL | COPIAS |
|--------------------------------------|--|----------|--------|
| 01.- | SOLICITUD DE TRÁMITE | 1 | |
| 02.- | ACTA CONSTITUTIVA DEBIDAMENTE INSCRITA EN LA DEPENDENCIA CORRESPONDIENTE | | 1 |
| 03.- | CARTA PODER DEL REPRESENTANTE LEGAL CERTIFICADA ANTE NOTARIO PÚBLICO | | 1 |
| 04.- | IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFÍA DE PROPIETARIO VIGENTE | | 1 |
| 05.- | IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFÍA DE REPRESENTANTE LEGAL VIGENTE | | 1 |
| 06.- | CARTA PODER GESTOR | 1 | |
| 07.- | IDENTIFICACIÓN OFICIAL CON FOTOGRAFÍA DE GESTOR VIGENTE | | 1 |
| 08.- | ACUERDO DE LA CONSTANCIA DE TERMINACIÓN DE OBRAS Y LIBERACIÓN DE GARANTÍAS | | 1 |
| 09.- | RECIBOS ACTUALIZADOS DEL PAGO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS CORRESPONDIENTES | | 1 |
| 10.- | PAGO DE DERECHOS MUNICIPALES CORRESPONDIENTES AL TRÁMITE | | 1 |

OBSERVACIONES : REQUISITOS Y/O DOCUMENTOS REQUERIDOS DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LA LEY DE ASENTAMIENTOS HUMANOS, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO PARA EL ESTADO DE NUEVO LEÓN Y REGLAMENTO DE ZONIFICACIÓN Y USOS DEL SUELO DEL MUNICIPIO DE GARCÍA, NUEVO LEÓN

DIAGRAMA DEL PROCESO DEL TRÁMITE





| DATOS DEL DEPARTAMENTO DE INSPECCIÓN | | | |
|---|---|---|-------------------------------------|
| OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN Y/O VERIFICACIÓN | VERIFICAR SI LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA ES CORRECTA | ESTE TRÁMITE O SERVICIO REQUIERE INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN | SI |
| RESPONSABLE | LIC. RICARDO JAVIER ZAPATA MONTAÑEZ | PUESTO | DIRECTOR DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA |
| HORARIO DE ATENCIÓN | LUNES A VIERNES 8:00 A 17:00 HRS | TELÉFONO | 55-15-18-24 |
| FECHA DE ACTUALIZACIÓN: AGOSTO 2019 | NOTA: EN CASO DE NO RECIBIR RESPUESTAS EN EL TIEMPO INDICADO, QUEJAS O SEGUIMIENTOS, FAVOR DE COMUNICARSE AL TEL : 55-15-18-24 | | |